

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ "ЦО
№1" г. Ясногорска



Елагина Т.М.

Приказ № 430 от «2»
сентября 2024 г.

**План работы ШМО
учителей английского языка
муниципального общеобразовательного
учреждения «Центр образования №1»
г. Ясногорска
на 2024-2025 учебный год**

Методическая тема: создание условий для формирования единой образовательной среды как фактора индивидуального личностного развития, социализации и повышения качества образования.

Цель: непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; освоение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся на учебных и внеклассных занятиях; реализация обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО

Задачи:

- работа по федеральным государственным образовательным стандартам (отслеживание результатов работы по обновленным ФГОС НОО, ООО, СОО);
- изучение документов, подготовка нормативных и методических материалов;
- освоение педагогами общедидактических принципов конструирования урока и занятий внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС;
- ориентация образовательного процесса на активное освоение учащимися способов познавательной деятельности с целью предоставления детям возможности «раскрыть свои способности, подготовиться к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире»;
- адаптация образовательного процесса к запросам и потребностям личности; ориентация обучения на личность учащихся; обеспечение возможности её самораскрытия; создание системы поиска и поддержки талантливых детей;
- анализ результатов государственной итоговой аттестации как способ повышения качества образования;
- освоение новых технологий преподавания, в том числе проектной исследовательской деятельности, ИКТ; формирование функциональной грамотности учащихся;
- моделирование урока на основе системно-деятельностного подхода;
- помощь в реализации творческих проектов учащихся;
- работа над индивидуализацией учебно-воспитательного процесса с целью минимизации рисков для здоровья в процессе обучения;
- работа по формированию базовых компетентностей учителя;
- формирование банка методических находок, базы данных по использованию в учебно-воспитательной работе информационных, проектно-исследовательских технологий.

Приоритетные направления методической работы на 2024-2025 учебный год. Организационное обеспечение

- 1) обеспечение овладения педагогами школы информационных технологий и внедрения их в УВП;
- 2) реализация образовательной программы школы;
- 3) повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
- 4) организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
- 5) обеспечение связей с ВУЗами, ССУзами;
- 6) обеспечение эффективного функционирования научного общества у учащихся;
- 7) совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний учащихся;
- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

Основные функции ШМО:

- оказание практической помощи педагогам;
- поддержка педагогической инициативы инновационных процессов;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом;
- организация открытых уроков;
- ознакомление с методическими разработками по предметам, анализ методики преподавания;
- изучение актуального педагогического опыта;
- отчеты о профессиональном образовании, работа педагогов по повышению квалификации;
- организация и проведение предметной недели
- укрепление материальной базы и проведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.

Основные формы работы ШМО:

- заседания методического объединения по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- консультации учителей-предметников с руководителем м/о по текущим вопросам;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта;
- проведение недели английского языка;
- взаимопосещение уроков педагогами.

Содержание работы методического объединения учителей математического цикла

- Проведение заседаний ШМО
- Выполнение нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций ШМО
- Знакомство с передовым опытом и внедрение его в деятельность учителей ШМО
- Проведение и подготовка учащихся к олимпиадам, научным конференциям, интеллектуальным конкурсам и т.д.
- Подготовка и проведение внеклассных мероприятий по предметам
- Посещение учебных и внеурочных занятий по предметам
- Работа над темами самообразования

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
1.1	Утверждение плана работы ШМО на 2024-2025 учебный год.	Август	Руководитель ШМО	План работы ШМО
1.2	Создание банка данных учителей-предметников ШМО	Сентябрь -октябрь	Руководитель ШМО	См. характеристика кадрового потенциала ШМО
1.3	Проведение заседаний	В течение	Руководитель	План заседаний

	ШМО	года	ШМО	ШМО
1.4	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаниях городских предметных секций, олимпиадах, дистанционных олимпиадах	В течение года	Члены ШМО	План работы школы, план работы ШМО по предметам
1.5	Актуализация нормативных требований Сан ПИН, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август	Члены ШМО	Журналы по технике безопасности и охране труда
1.6	Утверждение тем самообразования	сентябрь	Члены ШМО	См. раздел «Тема самообразование учителей»
1.7	Составление плана работы ШМО на 2025-2026 учебный год	Май-август	Руководитель ШМО, зам. директора по УМР	План работы ШМО
1.8	Анализ работы ШМО за 2024-2025 уч. год	май	Руководитель ШМО	Анализ работы ШМО
1.9	Организация взаимопосещения уроков	В течение года	Члены ШМО	График взаимопосещений

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
2.1	Изучение нормативных документов МО РФ.	В течение года	Зам. директора по УМР	Информация ШМО
2.2	Разработка и утверждение рабочих программ по предметам, составленных с применением ФОП или	август	Зам. директора по УМР	Рабочие программы членов ШМО

	отдельных ее компонентов, но их содержание и планируемые результаты не должны быть ниже чем в ФОП.			
2.3	Разработка и утверждение рабочих программ по внеурочной деятельности	август	Зам. директора по ВР Члены ШМО	Рабочие программы членов ШМО
2.4	Подборка дидактического обеспечения учебных программ	В течение года	Члены ШМО	Методическая копилка членов ШМО
2.5	Участие в работе ШМО и педагогических советов	В течение года	Члены ШМО	Конспект выступления
2.6	Проведение открытых уроков и мастер –классов, взаимопосещение уроков	В течение года	Члены ШМО	Конспект урока, обсуждение членами ШМО
2.7	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций: - промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (2-9 кл) - государственной итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов	В течение года	Члены ШМО	Протокол заседания ШМО
2.8	Подготовка и проведение промежуточной аттестации учащихся и государственной итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов	В течение года	Члены ШМО	Графики промежуточной и государственной итоговой аттестации

Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
3.1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам	Ноябрь Январь Март Май	Руководитель ШМО, члены ШМО	Справка
3.2	Участие в работе малых педсоветов по предварительной итоговой успеваемости учащихся за trimestры	По окончании триместра.	Руководитель ШМО	Протокол педсовета
3.3	Осуществление контроля выполнения практической части учебной программы	Январь, май	Руководитель ШМО	справка
3.4	Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам по английскому языку	Апрель – июнь	Члены ШМО	справка

Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
4.1	Участие в организации и проведении научно-практических мероприятий	По графику школы	Члены ШМО	План работы школы
4.2	Участие учащихся в дистанционных олимпиадах, школьных	В течение года	Члены ШМО	Информация

	предметных конкурсах			
4.3	Организация и анализ проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по предметам	Октябрь	Члены ШМО	Итоги результатов
4.4	Организация участия учащихся в различных конкурсных мероприятиях, предметных неделях	В течение года	Члены ШМО	Приказ администрации школы

**План работы заседаний школьного методического объединения
учителей английского языка
на 2024-2025 учебный год**

Заседание №1. Август.

**Тема: «Организация и планирование работы ШМО
на новый учебный год».**

Форма проведения: инструктивно-методическое совещание.

Вопросы для обсуждения:

1. Анализ деятельности МО за 2024-2025 учебный год.
2. Обсуждение и утверждение плана МО на 2024 -2025 учебный год:
 - Обсуждение и утверждение тем по самообразованию.
 - Обсуждение и утверждение плана предметной недели, открытых уроков.
 - Утверждение плана работы с «одаренными» детьми. Подготовка к школьному туру предметных олимпиад.
 - Утверждение плана работы со слабоуспевающими учащимися.
 - Уточнение списков учителей и тем курсов повышения квалификации
3. Рассмотрение рабочих программ по предметам на 2024-2025 учебный год.
4. Анализ состояния преподавания и качества подготовки учащихся по предмету и результатам ЕГЭ выпускников 11 класса и ОГЭ выпускников 9 классов за 2023-2024 учебный год

Работа между заседаниями.

1. Взаимопосещение уроков.
2. Подготовка к олимпиадам по предметам.
3. Проведение олимпиад по предметам естественно-математического цикла в 5-11 классах.

Заседание №2. Ноябрь.

Тема: «Этапы проектирования урока в соответствии с ФГОС»

Форма проведения: обмен опытом.

Вопросы для обсуждения

1. Анализ успеваемости по английскому языку за 1 четверть (1 триместр) во 2-11 классах.
2. Преимущество в обучении английского языка на всех ступенях обучения (учителя, работающие в 2-11 классах)
3. Доклад на тему: « Федеральная образовательная программа 2024-2025 год. (ФОП). Новые федеральные государственные образовательные стандарты основного общего образования.»
4. Анализ ВПР: члены МО.
5. Организация предметной недели.

Работа между заседаниями.

1. Взаимопосещение уроков с целью наблюдения за совершенствованием педагогического мастерства и обмена опытом
2. Семинар «Особенности уроков по ФГОС»

Заседание №3. Январь.

Тема: «Различные формы дополнительной работы с учащимися».

Форма проведения: круглый стол, обмен опытом.

Вопросы для обсуждения:

1. Обсуждение результатов школьных и муниципальных этапов Всероссийских олимпиад по английскому языку.
2. Доклад по теме: «Различные формы дополнительной работы с учащимися»
3. О проведении предметной недели.

4. Подготовительная работа к проведению пробного ОГЭ - 9 и ЕГЭ - 11 по английскому языку.
5. Круглый стол: «Эффективность индивидуальной работы учителей методического объединения с одаренными детьми» (обмен опытом)
6. Анализ успеваемости по английскому языку за 2 четверть во 2-11 классах.

Работа между заседаниями. 1. Проведение школьных репетиционных экзаменов в форме ОГЭ 9 класс и ЕГЭ 11 класс

2. Проведение открытых уроков по английскому языку.
- 3 Отчет по проведению предметной недели.

Заседание №4. Март.

Тема: Технология подготовки выпускников к итоговой аттестации

Цель: Обеспечить методическую и психологическую поддержку педагогов в процессе подготовки к ЕГЭ, ОГЭ.

Форма проведения: диалог.

Вопросы для обсуждения:

- 1.Активизировать работу по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ. (консультации, дополнительные занятия).
2. Проведение пробных экзаменов по предметам в 9-х и 11-х классах.
3. Изучение инструкций по проведению ЕГЭ и ОГЭ в 9-х и 11-х классах.
4. Особенности контрольно- измерительных материалов по ОГЭ и ЕГЭ в 2025 уч. году.
5. Обмен опытом «Пути повышения эффективности работы учителей по подготовке выпускников школы к ЕГЭ, государственной итоговой аттестации»: члены ШМО

Работа между заседаниями.

1. Взаимопосещение уроков с целью наблюдения за совершенствованием педагогического мастерства для усиления мотивации изучения предметов.
2. Подготовка к итоговой и промежуточной аттестации
3. Проведение итогового контроля по английскому языку во 2-11 классах
4. Знакомство с нормативно – правовой базой по итоговой аттестации.
5. Посещение уроков в ??? классе.

Заседание №5. Май.

Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива по совершенствованию образовательного процесса».

1. Выполнение учебных программ.
2. Подведение итогов годовых контрольных работ во 2-11 классах.
3. Подведение итогов работы ШМО.
4. Отчеты учителей по темам самообразования за 2024-2025 уч. год.
5. Постановка задач на следующий учебный год, обсуждение плана работы методического объединения на следующий учебный год.

Раздел 5. Темы самообразования учителей

№	ФИО учителя	Аттестационная категория	Тема самообразования
1.	Никишина Екатерина Валерьевна	Первая	«Арт-технологии и развитие креативного мышления обучающихся на уроках английского языка»
2.	Фадеева Наталья Валериевна	Высшая	«Современные педагогические технологии в преподавании иностранного языка»
3.	Колесникова Светлана Николаевна	Соответствие	«Творческие приемы обучения иностранному языку»