

УТВЕРЖДАЮ:  
Руководитель ШСК «Факел»  
МОУ «ДО № 1» г. Ясногорска  
Акимова С.В.  
«22» ноября 2022 г.

Календарный план работы школьного спортивного клуба  
(ШСК) на 2022-2023 учебный год

*Цель деятельности: развитие мотивации личности к физическому развитию.*

Приоритетные задачи ШСК:

- Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
- Формирование у детей ранней мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья, физическому и спортивному совершенствованию;
- Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- Совершенствование организации различных форм физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с детьми и подростками;
- Воспитание у обучающихся чувства гордости за свое образовательное учреждение, развитие культуры и традиций болельщиков спортивных команд;

**1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ РАБОТА.**

1.1	Проведение спортивно-массовых мероприятий ШСК	Классы	Ответственный
Месяц	<b>Наименование мероприятий</b>	5-9	Руководитель клуба Акимова С. В.
ноябрь	Флеш-моб «Спорт вместо наркотиков»	2-9	Успенский Д.А.
декабрь	Школьный турнир по шахматам	1-11	Руководитель клуба Акимова С.В.
январь	Спортивная декада «Зимние забавы»	1-11	Акимова С. В., Успенский Д.А., Жирнова М.М.
февраль	Участие в зимнем фестивале ГТО Школьный этап Президентских состязаний	1-11	Акимова С. В., Успенский Д.А., Жирнова М.М.
март	Школьный этап Президентских спортивных игр	1-11	Акимова С. В., Успенский Д.А.,
апрель	7 апреля День здоровья -флеш-моб «На зарядку становись!»	1-11	Акимова С. В., Успенский Д.А.,

	Муниципальный этап Президентских спортивных игр и Президентских состязаний		Жиринова М.М.
май	Летний фестиваль ГТО	1-11	Акимова С. В., Успенский Д.А., Жиринова М.М.
июнь	Летняя спартакиада для пришкольного лагеря	1-7	Акимова С. В., Успенский Д.А., Жиринова М.М.

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.		Сроки	Ответственный
№ п/п		Содержание работы	
1.	Организация информационного пространства ПСК	Ноябрь-декабрь	Акимова С. В., Жиринова М.М.
2	Подготовка команд участников соревнований. Обеспечение наградного фонда.	В течение года	учителя физической культуры
3	Оформление текущей документации (таблицы соревнований, объявления и т.д.)	В течение года	учителя физической культуры

3. УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА.		Сроки	Ответственный
№ п/п		Содержание работы	
1.	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников.	В течение года	Руководитель клуба Акимова С.В. учителя физической культуры
2.	Организация и проведение спортивно массовых мероприятий и праздников (согласно плану)	В течение года	Руководитель клуба Акимова С.В. учителя физической культуры

4. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.		Сроки	Ответственный
№ п/п		Содержание работы	
1.	Знакомство с методическими рекомендациями по работе ПСК	Ноябрь-декабрь	Руководитель клуба Акимова С.В.
2.	Заседание Совета ПСК	Декабрь, февраль	Руководитель клуба Акимова С.В.

5. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО.		Сроки	Ответственный
№ п/п		Содержание работы	
1.	Проверка документации	Январь, май	Руководитель клуба Акимова С.В.
2.	Посещение занятий	Февраль, Март, апрель	Руководитель клуба Акимова С.В.