

Принят на заседании
Управляющего совета
№ 1 от 30.08.2023



Утверждаю
Директор МОУ «ЦО № 1»
г. Ясногорска
Елагина Т.М./
Приказ № 430 от 01.09.2023

**План учебно-методической работы
в муниципальном общеобразовательном учреждении
«Центр образования № 1» г. Ясногорска Тульской области
в 2023– 2024 учебном году**

Методическая тема Центра образования: «Новые стандарты – новая школа: повышение качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС, ФООП и проекта «Школа Минпросвещения России».

Обоснование темы и ее актуальности

В целях создания единого образовательного пространства в 2021 году министерство просвещения утвердило новые федеральные государственные образовательные стандарты. Они предусматривают коренное изменение приоритетов в системе образования. Стратегическая задача развития образования заключается в обновлении методов обучения и достижения нового качества его результатов. Стандарт рассматривается как «средство обеспечения стабильности заданного уровня качества образования и его постоянного воспроизводства и развития». Становление новой системы образования ориентировано на вхождение России в мировое образовательное пространство. Это сопровождается существенными изменениями в педагогической теории и практике учебно-воспитательного процесса. Новые стандарты требуют, чтобы содержание основных образовательных программ было вариативным. Они определяют четкие требования к предметным результатам по каждой учебной дисциплине. На уровне ООО установили требования к предметным результатам по каждой учебной дисциплине, включая предметы на углубленном уровне. Новые ФГОС, как и прежде, требуют системно-деятельностного подхода. Они конкретно определяют требования к личностным и метапредметным образовательным результатам. В новых Стандартах каждое универсальное учебное действие содержит критерии сформированности. С подробным и конкретным описанием планируемых результатов педагогам проще организовывать на уроках систему формирующего оценивания. С введением новых ФГОС внесены изменения в структуру рабочей программы воспитания. Новые Стандарты конкретизируют содержание календарного плана воспитательной работы. Особое внимание уделяется развитию функциональной грамотности обучающихся. Низкий уровень функциональной грамотности подрастающего поколения затрудняет их адаптацию и социализацию в социуме. Субъекты образовательного процесса заинтересованы в высоких академических и социальных достижениях обучающихся, чему способствует их функциональная грамотность. В связи с этим, одной из приоритетных целей образования становится формирование функциональной грамотности обучающихся (математической, естественно-научной, читательской, финансовой и др.). Участие Центра образования в федеральном проекте «Школа Минпросвещения России» – это прежде всего возможность развитие каждого ребёнка и поддержка каждого учителя. Цель проекта – создание равных качественных условий обучения и воспитания для всех школьников. Новые Стандарты – новая школа - лозунг актуален как никогда.

Цель реализации методической темы: повышение качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС.

Задачи реализации методической темы:

- 1) Создать условия для реализации ФГОС третьего поколения.
- 2) Создать условия для реализации патриотического воспитания обучающихся.
- 3) Создать условия для воспитания всесторонне развитой личности.
- 4) Создать условия для формирования функциональной грамотности обучающихся.
- 5) Создать условия для развития индивидуальных способностей обучающихся.
- 6) Совершенствовать систему дифференцированного подхода в обучении.
- 7) Усилить работу по включению заданий по формированию функциональной грамотности обучающихся в ежедневный образовательный процесс.
- 8) Совершенствовать систему оценивания знаний и достижений обучающихся в соответствии с ФГОС.
- 9) Создать образовательное пространство, способствующее самореализации обучающихся.
- 10) Создать условия для повышения профессиональной компетенции учителей и воспитателей центра.
- 11) Усилить лично ориентированную направленность образования через совершенствование традиционных и развитие новых педагогических технологий.
- 12) Анализировать результативность образовательного процесса.
- 13) Обобщить передовой педагогический опыт учителей.
- 14) Продолжить работу, направленную на активное вовлечение обучающихся в участия в предметных олимпиадах и конкурсах, интеллектуальных марафонах.
- 15) Продолжить работу по расширению единого образовательного пространства центра образования, используя новые технологии, в том числе Интернет.
- 16) Проводить работу по внедрению региональной модели института наставничества педагогических работников Тульской области.
- 17) Проводить работу по созданию наставнических пар в Центре образования с целью повышения профессиональной компетентности педагогов.

Основные задачи учебно-методической работы
МОУ «ЦО №1» г. Ясногорска Тульской области
в 2023 - 2024 учебном году

1. Организовывать образовательный процесс в Центре образования в строгом соответствии с ФГОС и посредством внедрения и применения федеральных общеобразовательных программ (ФООП).
2. Создание равных качественных условий обучения и воспитания для всех обучающихся посредством участия в проекте «Школа Минпросвещения России».
3. Продолжить работу по созданию единой системы оценивания знаний обучающихся, как одной из составляющей повышения качества образования.
4. Реализовывать и совершенствовать методы и формы формирования функциональной грамотности обучающихся.
5. Создать условия для обмена опытом применения заданий по функциональной грамотности в обучении.
6. Создать условий для обучения всех участников педагогического процесса новым технологиям обучения.
7. Проводить работу по созданию наставнических пар в Центре образования с целью обеспечения педагогов методической поддержкой в случае профессиональных затруднений.
8. Создать условия для развития и поддержки инициативы педагогов, стремления к творческому росту, проявления педагогической индивидуальности.
9. Продолжить работу по систематизации документации по организации учебно-методической работы в ОУ.
10. Выработка системы основных понятий и единства подходов, действий в учебной, научно-методической деятельности при введении ФГОС третьего поколения.

11. Реализация предпрофильного и профильного обучения на основном и среднем уровнях обучения.

12. Работа с информационно-аналитической системой «Сетевой город. Образование».

Основные направления учебно-методической работы
МОУ «ЦО №1» г. Ясногорска Тульской области

1. Организационное обеспечение научно-методической работы.
2. Технологическое обеспечение образовательного процесса.
3. Контроль, диагностика, анализ результативности.
4. Информационное обеспечение учащихся и педагогов школы.
5. Создание условий для развития способностей обучающихся.

Основные направления учебно-методической работы
МОУ «ЦО №1» г. Ясногорска

Месяц	Содержание	Срок исполнения
Август	Сбор информации о поступлении выпускников 2022-2023 учебного года в высшие и средне-специальные учебные заведения, устройстве на работу и сбор соответствующих справок.	4 неделя августа – 1 неделя сентября
	Собеседование с учителями с целью определения готовности к работе в новом учебном году	4 неделя
	Собеседование с учителями о создании базы данных срезовых контрольных работ по предметам	4 неделя
	Составление и утверждение графика административных срезовых контрольных работ	4 неделя
	Корректировка списков обучающихся в электронном журнале (с учетом прибывших и выбывших за лето). Оформление раздела «Движение обучающихся» в Сетевом городе за летний период. Формирование списков обучающихся 1 и 10 классов в сетевом городе.	До 31 августа
	Составление учебных планов для обучающихся по адаптированным программам и обучающихся на дому, сбор справок на надомное обучение.	4 неделя
	Собеседование с учителями по работе элективных предметов, курсов в 9 - 11 классах, профильных предметов	4 неделя
	Сбор и проверка рабочих программ учителей с целью составления программно-методического обеспечения преподавания предметов по учебному плану	4 неделя
	Составление перспективного плана аттестации педагогов	4 неделя
	Проверка готовности классных кабинетов к началу учебного года	4 неделя
	Проведение педагогического совета по теме: «Анализ итогов прошедшего учебного года. Перспективы развития на 2023– 2024 учебный год в условиях внедрения обновленных ФГОС»	4 неделя
	Заполнение мониторингов и отчетности	В течение месяца
	Контроль организации функционирования профильных психолого-педагогических классов. Методическое сопровождение профильных классов. Ведение документооборота по профильным классам.	Постоянно в течение года

	Составление графика выполнения заданий по функциональной грамотности на платформе РЭШ	4 неделя августа – 1 неделя сентября	
Сентябрь	Сбор списков обучающихся с 1-11 классы в соответствии с установленной формой	1 неделя	
	Организация работы элективных предметов, курсов в 9-11 классах, факультативов	1 неделя	
	Собеседование с педагогами по вопросам заполнения электронных журналов	1 неделя	
	Консультирование педагогов по работе с заданиями по функциональной грамотности на платформе РЭШ.	1 неделя	
	Проверка заполнения календарно-тематического планирования в электронных журналах	2 неделя	
	Проверка бумажных журналов обучающихся по адаптированным образовательным программам и находящихся на домашнем обучении	3-4 неделя	
	Сбор документов на обучающихся по адаптированным образовательным программам (заявлений законных представителей, медицинских справок, заключений ПМПК, расписаний). Составление договоров на обучение по АООП.	4 неделя августа - 1 неделя сентября	
	Сбор документов на обучающихся на дому (заявлений законных представителей, медицинских справок, заключений ПМПК, расписаний). Составление договоров на обучение на дому.	В течение года по необходимости	
	Собеседования и консультации педагогов, аттестующихся в 2023 – 2024 учебном году	В течение месяца	
	Проверка своевременности заполнения электронных журналов и наполняемости отметками	еженедельно	
	Контроль за успеваемостью обучающихся.	2 раза в месяц	
	Подготовка к проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Заполнение базы данных об обучающихся.	в соответствии с графиком заполнения базы обучающихся	
	Участие в олимпиаде «Наше наследие». Школьный этап	По графику	
	Участие в предлагаемых олимпиадах.	В течение месяца	
	Заполнение мониторингов и отчётности.		
	Проведение анкетирования «Предварительный выбор экзаменов в 9 и 11-х классах»	2-3 недели	
	Контроль за прохождением педагогами курсов повышения квалификации.	В течение года в соответствии с договором	
	Контроль за выполнением заданий по функциональной грамотности на РЭШ. Сбор протоколов.	В течение учебного года по графику.	
	Подготовка договора с ИПК для прохождения педагогами Центра образования курсов повышения квалификации в 2024 году.	2, 3 неделя	
	<u>Составление аналитических справок и отчётов:</u>		
	О результатах проверки журналов.	4 неделя	
	Анализ входящих контрольных работ.	4 неделя	
	О программно-методическом обеспечении учебного плана.	4 неделя	
Об организации элективных курсов и предметов.	4 неделя		

	О поступлении выпускников 2023 года.	4 неделя
Октябрь	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Внесение результатов школьного этапа в базу данных РЦОИ.	По графику
	Проведение муниципального этапа олимпиады «Наше наследие»	По графику
	Подготовка документации для сдачи статистической отчетности (форма № ОШ-1)	3-4 недели
	Проверка своевременности заполнения электронных журналов и наполняемости отметками	еженедельно
	Контроль за успеваемостью обучающихся	2 раза в месяц
	Родительское собрание «Впереди экзамены» в 11 классе	2-3 неделя
	Отслеживание результатов адаптации обучающихся 5 и 10 классов	1-2 неделя
	Проведение анкетирования «Предварительный выбор предметов для сдачи экзаменов по выбору» в 9 и 11-х классах.	2 неделя
	Родительское собрание «Впереди экзамены» в 9 классах	2-3 неделя
	Ознакомление учителей – предметников с нормативно-правовой базой проведения ЕГЭ и ГИА	2,3 неделя
	Родительское собрание будущих первоклассников	По согласованию в октябре - ноябре
	Посещение уроков учителей начальных классов Соболевой И.М. и Жирновой М.М. с целью персонального контроля и ознакомления с уровнем подготовленности и адаптации обучающихся 1А и 1Б классов.	В течение месяца
	Посещение уроков математики в 5-х классах с целью персонального контроля за реализацией требований ФГОС ООО, анализа уровня адаптации 5-классников при переходе из начальной школы в основную школу, анализа успеваемости по предмету. Проверка тетрадей по математике в 5-х классах с целью контроля за соблюдением единых требований к проверке тетрадей, изучения и контроля дозирования домашних заданий по предмету	
	Посещение уроков русского языка в 5-х классах с целью персонального контроля за реализацией требований ФГОС ООО, анализа уровня адаптации 5-классников при переходе из начальной школы в основную школу, анализа успеваемости по предмету. Проверка тетрадей по русскому языку в 5-х классах с целью контроля за соблюдением единых требований к проверке тетрадей, изучения и контроля дозирования домашних заданий по предмету	
	Участие в предлагаемых конкурсах и олимпиадах (помимо ВсОШ) с целью выявления одаренных детей. Мониторинг проводимых международных и всероссийских конкурсов и олимпиад с целью максимального привлечения детей к участию в них.	
	Собеседования и консультации педагогов, аттестующихся в 2023 – 2024 учебном году	
Заполнение мониторингов и отчетности		
Проверка журналов 5-9 классов по итогам 1 четверти с целью контроля своевременности заполнения, культуры ведения журнала и объективности выставления четвертных отметок.	По окончании 1 четверти	
Написание аналитических справок и отчетов:		

	Об итогах школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	В течение 2-х дней после внесения результатов в РЦОИ
	О результатах проверки журналов	По окончании 1 четверти
	О предварительном выборе экзаменов обучающимися 9 и 11-х классов.	4 неделя
	Аналитическая справка по итогам посещения уроков учителя начальных классов Соболевой И.М.	4 неделя
	Аналитическая справка по итогам посещения уроков учителя начальных классов Жирновой М.М.	4 неделя
	Аналитическая справка по итогам посещения уроков математики в 5-х классах	4 неделя
	Аналитическая справка по итогам посещения уроков русского языка в 5 классах	4 неделя
Ноябрь	Контроль за успеваемостью обучающихся	2 раза в месяц
	Проверка своевременности заполнения электронных журналов и наполняемости отметками	еженедельно
	Работа со слабоуспевающими классами: - выявление классов с низким уровнем обученности и качества обучения (по итогам 1 четверти); - проведение бесед с педагогами, показавшими в данных классах по своим предметам низкий уровень обученности и качества обучения, с целью выявления причин неуспеваемости; - проведение бесед с обучающимися и их родителями в целях коррекции успеваемости.	В течение 2 четверти
	Контроль своевременного информирования обучающихся выпускных классов и их родителей посредством размещения актуальной информации о проведении ГИА на сайте Центра образования в разделе «Государственная итоговая аттестация». Обновление информации о проведении ГИА на информационном стенде.	По мере поступления актуальной информации
	Педагогический совет.	В каникулярное время
	Составление списка педагогов и иных сотрудников Центра образования для работы на ГИА.	2, 3 неделя
	Контроль подготовки и участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Согласно графику
	Организация пробных экзаменов для обучающихся 9-х классов	2-3 неделя
	Посещение уроков истории в основном звене в целях персонального контроля качества преподавания предмета, контроля реализации ФГОС в основной школе, анализа системы оценивания знаний обучающихся. Проверка тетрадей по истории в основном звене с целью контроля за соблюдением единых требований к проверке тетрадей, изучения и контроля дозирования домашних заданий по предмету.	В течение месяца

	Посещение уроков физики в основном звене в целях персонального контроля качества преподавания предмета, контроля реализации ФГОС в основной школе, анализа системы оценивания знаний обучающихся. Проверка тетрадей по физике в основном звене с целью контроля за соблюдением единых требований к проверке тетрадей, изучения и контроля дозирования домашних заданий по предмету.	
	Посещение уроков биологии Шестовой Л.В. в основном звене в рамках персонального контроля (реализация ФГОС в основной школе, соблюдение требований по оцениванию обучающихся). Проверка тетрадей по физике в основном звене с целью контроля за соблюдением единых требований к проверке тетрадей, изучения и контроля дозирования домашних заданий по предмету.	
	Участие в предлагаемых конкурсах и олимпиадах (помимо ВсОШ). Мониторинг проводимых международных и всероссийских конкурсов и олимпиад с целью максимального привлечения детей к участию в них.	
	Посещение уроков учителя начальных классов Жирновой М.М. с целью персонального контроля и оказания методической помощи.	
	Консультации педагогов, аттестующихся в 2023 – 2024 учебном году	
	Подготовка к итоговому сочинению (заполнение базы данных, сбор заявлений на итоговое собеседование)	
	Заполнение мониторингов и отчётов	
	<u>Написание аналитических справок и отчётов:</u>	
	Итоги 1 четверти	По окончании четверти
	Аналитическая справка по итогам посещения уроков истории в основном звене в рамках реализации ФГОС в основном общем образовании, анализа системы оценивания обучающихся	4 неделя
	Аналитическая справка по итогам посещения уроков физики в основном звене в рамках реализации ФГОС в основном общем образовании, анализа системы оценивания обучающихся	4 неделя
	Аналитическая справка по итогам посещения уроков биологии Шестовой Л.В. в основном звене в рамках реализации ФГОС в основном общем образовании, анализа системы оценивания обучающихся	4 неделя
	Аналитическая справка по итогам посещения уроков учителя начальных классов Жирновой М.М. в рамках реализации ФГОС в начальном общем образовании, анализа системы оценивания обучающихся	4 неделя
	Об итогах муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	По окончании муниципального этапа олимпиады
Декабрь	Проверка журналов 10, 11 классов по итогам 1 триместра с целью контроля своевременности заполнения, культуры ведения журнала и объективности выставления триместровых отметок.	1 неделя
	Проверка своевременности заполнения журналов и наполняемости отметками	еженедельно
	Контроль за успеваемостью обучающихся	2 раза в месяц

	Контроль своевременного информирования обучающихся выпускных классов и их родителей посредством размещения актуальной информации о проведении ГИА на сайте Центра образования в разделе «Государственная итоговая аттестация».	По мере поступления актуальной информации
	Организация, контроль и проведение итогового сочинения в 11 классе	1 неделя
	Проведение родительских собраний в 9-х и 11 классах по ознакомлению с нормативно правовой базой проведения ЕГЭ и ГИА	В случае получения новой информации о проведении ГИА
	Проведение срезовых контрольных работ.	В соответствии с графиком
	Сдача статистической отчетности за 1 полугодие 2023-2024 учебного года.	4 неделя
	Посещение уроков математики в 10 и 11 классах с целью персонального контроля за реализацией требований ФГОС СОО, норм по оцениванию знаний обучающихся, анализа уровня подготовки старшеклассников к сдаче ЕГЭ.	В течение месяца
	Посещение уроков обществознания в 10 и 11 классах с целью персонального контроля за реализацией требований ФГОС СОО, норм по оцениванию знаний обучающихся, анализа уровня подготовки старшеклассников к сдаче ЕГЭ.	
	Посещение уроков физики в 10 и 11 классах с целью персонального контроля за реализацией требований ФГОС СОО, норм по оцениванию знаний обучающихся, анализа уровня подготовки старшеклассников к сдаче ЕГЭ.	
	Обновление информационного стенда с отражением нормативно-правовой базы проведения ЕГЭ и ГИА	
	Заполнение мониторингов и отчётности	
	Консультации педагогов, аттестующихся в 2023 - 2024 учебном году	
	<u>Написание информационно-аналитических справок и отчётов:</u>	
	Проверка журналов 10 – 11 классов (итоги 1 триместра)	1 неделя
	Об итогах 1 триместра.	1 неделя
	Анализ срезовых контрольных работ.	4 неделя. В соответствии с графиком.
	Аналитическая справка по итогам посещения уроков математики в 10 и 11 классах.	4 неделя
	Аналитическая справка по итогам посещения уроков обществознания в 10 и 11 классах.	4 неделя
	Аналитическая справка по итогам посещения уроков физики в 10 и 11 классах.	4 неделя
Январь	Педагогический совет.	В каникулярный период
	Собеседование с учителями по вопросу выполнения программы, практической части программы по предмету	2 неделя
	Сбор заявлений на выбор экзаменов у учащихся 11 классов	3 неделя
	Подготовка и контроль участия в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников.	Согласно графику

	Проверка своевременности заполнения электронных журналов и наполняемости отметками	еженедельно
	Контроль за успеваемостью обучающихся	2 раза в месяц
	Контроль своевременного информирования обучающихся выпускных классов и их родителей посредством размещения актуальной информации о проведении ГИА на сайте Центра образования в разделе «Государственная итоговая аттестация».	По мере поступления актуальной информации
	Работа со слабоуспевающими классами: - выявление классов с низким уровнем обученности и качества обучения (по итогам 1 четверти); - проведение бесед с педагогами, показавшими в данных классах по своим предметам низкий уровень обученности и качества обучения, с целью выявления причин неуспеваемости; - проведение бесед с обучающимися и их родителями в целях коррекции успеваемости.	В течение 3 четверти
	Посещение уроков английского языка с целью персонального контроля за реализацией требований ФГОС СОО, норм по оцениванию знаний и уровня подготовки обучающихся.	В течение месяца
	Участие в предлагаемых конкурсах и олимпиадах (помимо ВсОШ). Мониторинг проводимых международных и всероссийских конкурсов и олимпиад с целью максимального привлечения детей к участию в них.	
	Заполнение мониторингов и отчётов.	
	Консультации педагогов, аттестующихся в 2023 - 2024 учебном году	
	<u>Написание информационно-аналитических справок и отчётов:</u>	
	Итоги 2 четверти	2 неделя
	Итоги выбора экзаменов обучающимися 11 класса.	4 неделя
	Аналитическая справка по итогам посещения уроков английского языка.	4 неделя
	Итоги регионального этапа ВсОШ.	4 неделя
Февраль	Проведение административных контрольных работ.	В соответствии с графиком
	Проведение анкетирования родителей обучающихся 4 – х классов по выбору курсов внеурочной деятельности на будущий учебный год.	2 неделя
	Проверка своевременности заполнения электронных журналов и наполняемости отметками	еженедельно
	Контроль за успеваемостью обучающихся	2 раза в месяц
	Контроль своевременного информирования обучающихся выпускных классов и их родителей посредством размещения актуальной информации о проведении ГИА на сайте Центра образования в разделе «Государственная итоговая аттестация».	По мере поступления актуальной информации
	Сбор заявлений на выбор экзаменов у обучающихся 9 классов	3 неделя
	Работа с базой данных участников ГИА	2, 3 неделя
	Разработка проекта учебного плана на будущий учебный год.	2 – 4 неделя
	Наполнение информационного стенда с отражением нормативно-правовой базы проведения ЕГЭ и ГИА	В течение месяца

	Посещение уроков алгебры и геометрии в основном звене в целях персонального контроля качества преподавания предмета, контроля реализации ФГОС в основной школе, анализа системы оценивания знаний обучающихся. Проверка тетрадей по алгебре и геометрии в основном звене с целью контроля за соблюдением единых требований к проверке тетрадей, изучения и контроля дозирования домашних заданий по предмету.		
	Посещение уроков в начальной школе в рамках персонального контроля за деятельностью преподавателей (максимальный охват).		
	Консультации педагогов, аттестующихся в 2023 - 2024 учебном году.		
	Заполнение мониторингов и отчётности		
	Организация пробных экзаменов для обучающихся 9 - х классов		
	Участие в предлагаемых конкурсах и олимпиадах (помимо ВсОШ). Мониторинг проводимых международных и всероссийских конкурсов и олимпиад с целью максимального привлечения детей к участию в них.		
	<u>Написание информационно-аналитических справок и отчётов:</u>		
	Аналитическая справка по итогам посещения уроков алгебры и геометрии в основном звене.		
	Аналитическая справка по итогам посещения уроков в начальной школе.		
	Итоги выбора экзаменов обучающимися 9 класса.	3 неделя	
	Результаты анкетирования родителей обучающихся 4 – х классов по выбору курсов внеурочной деятельности на будущий учебный год.	4 неделя	
	Анализ результатов срезовых контрольных работ.	4 неделя.	В соответствии с графиком.
Март	Проверка журналов 10, 11 классов по итогам 2-го триместра с целью контроля своевременности заполнения, культуры ведения журнала и объективности выставления триместровых отметок.	1 неделя	
	Проведение срезовых контрольных работ.	В соответствии с графиком	
	Подготовка документации для сдачи статистической отчетности (форма № ОШ-2)	Конец марта-начало апреля, в соответствии с графиком.	
	Выпуск приказа о рабочих программах и учебных пособиях, планируемых к использованию в 2024-2025 учебном году.	В течение месяца	
	Проведение анкетирования обучающихся 9 классов и их родителей с целью выяснения образовательных потребностей на 2024 – 2025 учебный год	2 неделя	
	Сбор учетных карточек педагогов для выдвижения кандидатур на награждение грамотами	2, 3 неделя	
	Проведение пробных ЕГЭ по предметам.	В течение месяца	
	Проведение пробных ОГЭ по предметам.		
	Проверка своевременности заполнения электронных журналов и наполняемости отметками.	еженедельно	

	Контроль заполнения электронного журнала по итогам 3 четверти.	29 – 31 марта
	Контроль за успеваемостью обучающихся	2 раза в месяц
	Посещение уроков учитель начальных классов Жирновой М.М. с целью персонального контроля и оказания методической помощи.	
	Посещение уроков химии Шестовой Л.В. в рамках персонального контроля за деятельностью преподавателя.	
	Посещение уроков физики Антропова И.Ю. в рамках персонального контроля за деятельностью преподавателя.	
	Разработка проекта учебного плана на 2024 – 2025 учебный год	
	Участие в предлагаемых дистанционных конкурсах и олимпиадах	
	<u>Написание информационно-аналитических справок и отчётов:</u>	
	Итоги 2 триместра	1 неделя
	Анализ результатов срезовых контрольных работ.	4 неделя
	Сводная таблица образовательных потребностей обучающихся 9 – х классов и их родителей на 2024 - 2025 учебный год	4 неделя
Апрель	Проверка своевременности заполнения электронных журналов и наполняемости отметками	еженедельно
	Контроль за успеваемостью обучающихся	2 раза в месяц
	Работа со слабоуспевающими классами: - выявление классов с низким уровнем обученности и качества обучения (по итогам 1 четверти); - проведение бесед с педагогами, показавшими в данных классах по своим предметам низкий уровень обученности и качества обучения, с целью выявления причин неуспеваемости; - проведение бесед с обучающимися и их родителями в целях коррекции успеваемости.	В течение 4 четверти
	Организация и контроль за проведением ВПР. Оформление и выгрузка отчетов по итогам проведения ВПР в ФИС ОКО.	В течение месяца в соответствии с графиком
	Сбор и заполнение документации по самообследованию. Размещение результатов самообследования на сайте Центра образования.	До 20 апреля
	Проведение родительских собраний. (Знакомство обучающихся и их родителей (законных представителей) с новыми документами об итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов)	При необходимости
	Проведение срезовых контрольных работ.	В соответствии с графиком
	Обновление информации о проведении ГИА на информационном стенде.	
	Собеседование с учителями по работе элективных предметов, курсов в 9-11 классах, факультативов, по выбору профильных предметов на 2024 – 2025 учебный год	
	<u>Написание информационно-аналитических справок и отчётов:</u>	
	Итоги 3 четверти	1 неделя
	Анализ срезовых контрольных работ.	4 неделя
Май	Проведение педагогического совета «О допуске обучающихся 9,11 классов к государственной (итоговой) аттестации»	3 неделя
	Проведение педагогического совета «О переводе обучающихся»	4 неделя

	Проверка своевременности заполнения электронных журналов и наполняемости отметками	еженедельно
	Контроль за успеваемостью обучающихся	2 раза в месяц
	Мероприятия по организации и проведению государственной (итоговой) аттестации: составление плана работы по организации и проведению итоговой аттестации; ревизия документов по нормативно-правовому обеспечению	В течение месяца
	Мониторинг качества знаний по профильным предметам	3 неделя
	Собеседование с учителями по вопросам выполнения учебных программ и практической части к ним.	4 неделя
	<u>Написание информационно-аналитических справок и отчётов:</u>	
	Итоги 2023-2024 учебного года	4 неделя
	Итоги проведения ВПР.	2 неделя
Июнь	Составление и сдача годовых статистических отчётов.	
	Организация участия обучающихся в выпускных экзаменах в 9-х и 11 классах.	Согласно графику
	Составление и сдача годовых статистических отчётов.	
	Проверка электронных журналов классов, журналов обучающихся по адаптированным программам, журналов обучающихся, находящихся на домашнем обучении, с целью контроля объективности выставления годовых отметок, системы проверки усвоения материала учащимися	1 неделя
	Контроль проведения государственной (итоговой) аттестации	4 неделя
	Подведение итогов государственной (итоговой) аттестации	В течение месяца
	Подготовка публичного отчёта Центра образования. Контроль размещения публичного отчета на сайте Центра образования.	В течение месяца.
	<u>Написание информационно-аналитических справок и отчётов:</u>	
Годовой отчёт по итогам 2023-2024 учебного года.	По окончании экзаменов. В соответствии с графиком предоставления отчёта.	