

**План работы  
службы школьной медиации (ШСП)  
МОУ «ЦО №1» г. Ясногорска  
на 2024 – 2025 учебный год**

**Цель:**

Освоение навыков само- и взаимопомощи в процессе разрешения конфликтных ситуаций, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних, создание условий успешной социализации несовершеннолетних.

**Задачи:**

1. Распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы).
2. Обучение участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности.
3. Организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.
4. Подготовка и проведение мероприятий по созданию и расширению информационного пространства о восстановительных технологиях
5. Мониторинг реализации восстановительных процедур в школе.

№ п/п	Мероприятие. Форма проведения	Срок	Ответственный
<b>I</b>	<b>Организационно-методическая деятельность</b>		
1.1.	Организационное заседание	Сентябрь	Куратор
1.2.	Редактирование раздела на сайте школы «Служба школьной медиации»	Сентябрь	Куратор
1.3.	Проведение рабочих заседаний состава Школьной Службы Медиации	В течение учебного года	Члены службы примирения.
1.4.	Прохождение курсов, участие в семинарах, вебинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности Школьной Службы Медиации	В течение учебного года	Члены службы примирения.
1.5.	Изучение литературы по восстановительной медиации и восстановительному правосудию	В течение учебного года	Медиаторы. Члены службы примирения.

1.6.	Информирование участников образовательного процесса (учителей, родителей, учащихся) о задачах и работе школьной службы медиации.	Сентябрь - декабрь	Куратор Медиаторы
1.8	Итоговое заседание членов службы школьной медиации. Подведение итогов за прошедший учебный год. Оценка эффективности деятельности службы школьной медиации	Май	Члены службы примирения.
<b>II</b>	<b>Реализация восстановительных программ</b>		
2.1.	Анализ и сбор информации о ситуации	По мере поступления случая в работу	Куратор Медиаторы
2.2.	Разработка и проведение программ примирения	По мере поступления случая в работу	Члены службы примирения.
2.3.	Консультирование законных представителей, специалистов, работающих с участниками реализуемых восстановительных программ.	По необходимости	Члены службы примирения.
2.4	Контроль за выполнением договора по восстановительным программам.		Куратор
<b>III</b>	<b>Просветительская деятельность</b>		
3.1.	Обучение добровольцев для работы в школьной службе примирения по программе «Учимся разрешать конфликты»	Октябрь - май	Медиаторы
3.2.	Занятия в игровой форме «Учимся договариваться» (1-7 классы)	Февраль-апрель	Медиаторы
<b>IV</b>	<b>Межведомственное взаимодействие</b>		
4.1.	Консультации у методистов, специалистов по восстановительным программам	По мере необходимости	
4.2.	Подготовка отчета, заключения о работе с конкретной семьей, подростком по запросу суда, КДН и ЗП, органов опеки и попечительства	По мере необходимости	Члены службы примирения.
4.3.	Участие в заседаниях КДН	По мере необходимости	Члены службы примирения.
4.4.	Консультации у методистов, специалистов по восстановительным программам (ВП)	По мере необходимости	Члены службы примирения.

Прошито, пронумеровано и скреплено

Печатью 2 ( 0000 ) листов

Должность Директор, ИЮЧОМ

Подпись [Signature]

« 01 » 05 2008 года М.П.

