

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Центр образования № 1» г. Ясногорска»
Тульской области

ПРИКАЗ

от 25.03.2025 года

№ 47

«О проведении Всероссийских проверочных работ»

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 13 мая 2024 года № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», на основании приказа министерства образования Тульской области от 24.02.2025 № 266 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций, расположенных на территории Тульской области, в форме всероссийских проверочных работ в 2024 /2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Назначить ответственным координатором проведения ВПР в муниципальном общеобразовательном учреждении «Центр образования № 1» г. Ясногорска Тульской области (далее – МОУ «ЦО № 1» г. Ясногорска) Жирнову Т.А., заместителя директора по УМР.
2. Передать информацию об ответственном координаторе (контакты координатора) Жирновой Т.А. муниципальному координатору Вяловой Н.А.
3. Ответственному координатору проведения ВПР Жирновой Т.А., заместителю директора по УМР:
 - 3.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР ([www. https://fi-oko.obrnadzor.gov.ru](https://fi-oko.obrnadzor.gov.ru)), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.
 - 3.2. Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
 - 3.3. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР. Архив доступен не позже, чем за 3 дня до начала ВПР.
 - 3.4. Получить пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР. Пароль доступен в 7:30 по местному времени в день проведения ВПР.
 - 3.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
 - 3.6. Провести ВПР в соответствующих классах по предметам на уроках:
 - 4 класс – **15 апреля 2025 года** по учебному предмету «Русский язык» на 8 (2/3) уроке;
 - 4 класс – **17 апреля 2025 года** по учебному предмету «Выбор 1» на 8 (2/3) уроке;
 - 5 класс – **15 апреля 2025 года** по учебному предмету «Русский язык» на 3 уроке;
 - 5 класс – **17 апреля 2025 года** по учебному предмету «Выбор 1» на 3 уроке;
 - 6 класс – **15 апреля 2025 года** по учебному предмету «Математика» на 8 - 9 (2-3) уроках;
 - 6 класс – **17 апреля 2025 года** по учебному предмету «Выбор 2» на 8 – 9 (2 – 3) уроках;
 - 7 класс – **11 апреля 2025 года** по учебному предмету «Выбор 1» на 7 (3) уроке;

- 7 класс – **18 апреля 2025 года** по учебному предмету «Русский язык» на 8 (4) уроке;
- 8 класс – **11 апреля 2025 года** по учебному предмету «Математика» на 8– 9 (3 – 4) уроках;
- 8 класс – **18 апреля 2025 года** по учебному предмету «Выбор 2» на 8– 9 (3 – 4) уроках;
- 10 класс – **11 апреля 2025 года** по учебному предмету «Выбор 1» на 8 -9 (3 - 4) уроке;
- 10 класс – **18 апреля 2025 года** по учебному предмету «Математика» на 8– 9 (3 – 4) уроках;

3.7. В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов. Критерии доступны в 14:00 по московскому времени в день проведения работы.

3.8. Получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР. (Форма доступна в 14:00 по московскому времени в день проведения работы вместе с Критериями).

4. Макшеевой Е.Н., заместителю директора по УМР

4.1. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

5. Назначить ответственными за проведение ВПР

5.1. 4- х классах

15 апреля 2025 года (русский язык) – 8 (2/3) урок – 45 минут

4А	№ 25	Глебова Н.В., учитель начальных классов	4Б	№ 24	Зайцева Н.В., учитель начальных классов
		Соболева И.М., учитель начальных классов			Лащенкова Л.П., учитель начальных классов

17 апреля 2025 года (выбор 1) – 8 (2/3) урок – 45 минут

4А	№ 25	Глебова Н.В., учитель начальных классов	4Б	№ 24	Зайцева Н.В., учитель начальных классов
		Никишина Е.В., учитель иностранного языка			Акимов С.В., учитель физической культуры

5.2. В 5-х классах

15 апреля 2025 года (русский язык) – 3 урок – 45 минут

5А	№ 10	Белякова Л.В., учитель технологии	5Б	11	Никишина Е.В., учитель иностранного языка
		Севян А.М., учитель истории			Севостьянова Н.А., учитель ОБЖ

17 апреля 2025года (выбор 1) – 3 урок - 45 минут

5А	№ 10	Белякова Л.В., учитель технологии	5Б	№ 11	Никишина Е.В., учитель иностранного языка
		Шестова Л.В., учитель химии и биологии			Акимов С.В., учитель физической культуры

5.3. В 6-х классах

15 апреля 2025 года (математика) – 8 – 9 (2 – 3) уроки – по 45 минут

6А	№ 29	Севян А.М., учитель истории	6Б	№ 11	Антропов И.Ю., учитель физики
		Роднова А.С., учитель обществознания (8/2)			Колесникова С.Н., учитель английского языка (8/2)
		Дворянчикова С.Г., учитель русского языка и литературы (9/3)			Пастух И.В., учитель географии (9/3)

17 апреля 2025 года (выбор 2) – 8 – 9 (2 – 3) уроки – по 45 минут

6А	№ 10	Макшеева Е.Н., учитель математики	6Б	№ 11	Антропов И.Ю., учитель физики
		Фадеева Н.В., учитель английского языка			Дворянчикова С.Г., учитель русского языка и литературы (8/2)
					Колесникова С.Н., учитель английского языка (9/3)

5.4. в 7-х классах

11 апреля 2025 года (выбор 1) – 7 (1/3) урок - 45 минут

7А	№ 10	Белякова Л.В., учитель технологии	7Б	№ 13	Пастух И.В., учитель географии
		Севян А.М., учитель истории			Успенский Д.А., учитель физической культуры

18 апреля 2025 года (русский язык) – 8 (2/4) урок – 45 минут

7А	№ 10	Севостьянова Н.А., учитель ОБЖ	7Б	№ 13	Макшеева Е.Н., учитель математики
		Пастух И.В., учитель географии			Кузнецова Е.В., заведующий ШИБЦ

5.5. в 8-х классах

11 апреля 2025 года (математика) – 8- 9 (4 – 5/3 – 4) уроки – по 45 минут

8А	№ 6	Дворянчикова С.Г., учитель русского языка и литературы	8Б	№ 26	Роднова А.С., учитель обществознания
		Никишина Е.В., учитель иностранного языка (8/4)			Колесникова С.Н., учитель английского языка
		Шаньшина Т.Н., учитель русского языка и литературы (9/5)			

18 апреля 2025 года (выбор 2) – 8- 9 (4 – 5/3 – 4) уроки – по 45 минут

8А	№ 6	Дворянчикова С.Г., учитель русского языка и литературы	8Б	№ 26	Егорова Д.А., учитель математики
		Пичугина Е.Г., учитель математики			Антропов И.Ю., учитель физики

5.6. в 10 классе

10	№ 7	11 апреля 2025 (выбор 1) – 8 - 9 урок – по 45 минут	10	№ 7	18 апреля 2025 (математика) – 8 – 9 (3 – 4) уроки – по 45 минут
		Егорова Д.А., учитель математики			Фадеева Н.В., учитель английского языка
		Антропов И.Ю., учитель физики			Колесникова С.Н., учитель английского языка

6. Ответственным организаторам:

6.1. Организовать выполнение участниками работы.

6.2. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР.

6.3. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**.

6.4. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

6.5. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

7. Назначить ответственными за проверку работ

В 4-х классах

- по русскому языку Соболева И.М. – председатель	- по окружающему миру, литературному чтению Соболева И.М. – председатель	- по иностранному языку Фадеева Н.В. – председатель Никишина Е.В. – учитель
---	--	---

Зайцева Н.В. – учитель Глебова Н.А. – учитель	Зайцева Н.В. – учитель Глебова Н.А. – учитель	Колесникова С.Н. – учитель
--	--	----------------------------

В 5 - х классах

- по русскому языку, литературе Жирнова Т.А. – председатель Дворянчикова С.Г. – учитель Шаньшина Т.Н. – учитель	- по истории Жирнова Т.А. – председатель Семян А.М. – учитель Роднова А.С. – учитель	- по иностранному языку Фадеева Н.В. – председатель Никишина Е.В. – учитель Колесникова С.Н. – учитель
---	--	--

В 6 – х классах

- по математике Жирнова Т.А. – председатель Макшеева Е.Н. – учитель Егорова Д.А. – учитель	- по географии Жирнова Т.А. – председатель Пастух И.В. – учитель	- по биологии Жирнова Т.А. – председатель Шестова Л.В. – учитель Елагина Т.М. – учитель
--	---	---

В 7 – х классах

- по русскому языку, литературе Жирнова Т.А. – председатель Дворянчикова С.Г. – учитель Шаньшина Т.Н. – учитель	- по иностранному языку Фадеева Н.В. – председатель Никишина Е.В. – учитель Колесникова С.Н. – учитель	- по истории, обществознанию Жирнова Т.А. – председатель Семян А.М. – учитель Роднова А.С. – учитель
---	--	--

В 8-х классах

- по математике Жирнова Т.А. – председатель Егорова Д.А. – учитель Пичугина Е.Г. – учитель	по русскому языку, литературе Жирнова Т.А. – председатель Дворянчикова С.Г. – учитель Шаньшина Т.Н. – учитель	- по иностранному языку Фадеева Н.В. – председатель Никишина Е.В. – учитель Колесникова С.Н. – учитель	- по истории, обществознанию Жирнова Т.А. – председатель Семян А.М. – учитель Роднова А.С. – учитель
--	---	--	--

В 10 классе

- по математике Жирнова Т.А. – председатель Егорова Д.А. – учитель Пичугина Е.Г. – учитель	- по иностранному языку Фадеева Н.В. – председатель Никишина Е.В. – учитель Колесникова С.Н. – учитель	- по истории, обществознанию Жирнова Т.А. – председатель Семян А.М. – учитель Роднова А.С. – учитель	по литературе Жирнова Т.А. – председатель Дворянчикова С.Г. – учитель Шаньшина Т.Н. – учитель
--	--	--	---

- по географии Жирнова Т.А. – председатель Пастух И.В. – учитель	- по биологии Жирнова Т.А. – председатель Шестова Л.В. – учитель Елагина Т.М. – учитель	- по химии Жирнова Т.А. – председатель Шестова Л.В. – учитель Елагина Т.М. – учитель	- по физике Жирнова Т.А. – председатель Егорова Д.А. – учитель Антропов И.Ю. – учитель
---	---	--	--

8. Организовать ответственным за проверку ответов участников с помощью критериев в течение 2 дней со дня проведения. По усмотрению учителя оценки могут быть выставлены в журнал в день проведения ВПР.

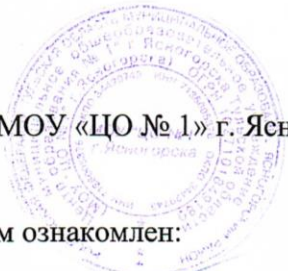
9. Назначить дежурными по 3 этажу Борисову Л.В., уборщика служебных помещений, учителей - предметников.
10. Ответственному координатору проведения ВПР Жирновой Т.А.
- 10.1. Заполнить в течение 5 дней с момента проведения ВПР форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.
- 10.2. Загрузить форму сбора результатов в систему ВПР.
- 10.3. Скачать статистические отчеты по соответствующим предметам. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами.
- 10.4. Провести анализ результатов проведенных проверочных работ и заполнить протокол.
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

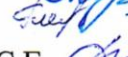
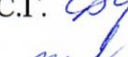
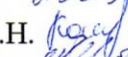
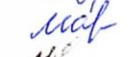
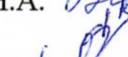
Директор МОУ «ЦО № 1» г. Ясногорска



Т.М. Елагина

С приказом ознакомлен:



Акимова С.В.	
Антропов И.Ю.	
Белякова Л.В.	
Глебова Н.В.	
Дворянчикова С.Г.	
Егорова А.	
Жирнова Т.А.	
Зайцева Н.В.	
Колесникова С.Н.	
Кузнецова Е.В.	
Лашенцова Л.П.	
Макшеева Е.Н.	
Никишина Е.В.	
Пастух И.В.	
Роднова А.С.	
Севостьянова Н.А.	
Семян А.М.	
Соболева И.М.	
Успенский Д.А.	
Фадеева Н.В.	
Шаньшина Т.Н.	
Шестова Л.В.	